

## AutoZoners anteriores – Acceder a W-2 en línea

### Solo usuarios nuevos:

1. Abra un navegador y diríjase a [www.MyADP.com](http://www.MyADP.com).
2. Haga clic en el enlace **Get Started** (comenzar) enseguida de New User (¿usuario nuevo?)



### Sign in to ADP

User ID

Remember User ID ?

Next

[Forgot your user ID?](#)

New user? [Get started](#)

3. Haga clic en **I have a registration code** (tengo un código de registro)



English (US) ▼

### Create Your Account

Creating an online account gives you secure and quick access to your personal, pay, HR and company information. It's easy.

Please select an option to continue.

[Find me](#)

[I have a registration code](#)

[Back](#)

4. Escriba AutoZone-MyADP en la caja para ingresar el código de registro y haga clic en **Continue** (continuar)



[Enter Code](#)

[Identity Info](#)

[Contact Info](#)

[Create Account](#)

### Enter Registration Code

Registration Code ?

AutoZone-~~MyADP~~

[Continue](#)

[Back](#)

## AutoZoners anteriores – Acceder a W-2 en línea

5. Ingrese su información para identificarse y haga clic en **Continue** (continuar). Si el sistema no lo encuentra, revise/vuelva a ingresar sus datos.

**NOTA IMPORTANTE:** Su información debe coincidir con su registro de AutoZoner (use su nombre legal)

Enter Code      Identity Info      Contact Info      Create Account

### Let's Get Started

First, we'll need some information to create your account with **AutoZone Inc.**

First Name \*

Last Name \*

Last 4 Digits of SSN, EIN, or ITIN \*

Birth Month, Day, and Year \*

Month Day Year

**Continue**

6. Verifique su identidad por correo electrónico o número de teléfono móvil. Haga clic en la flecha para seleccionar una opción.

Enter Code      Identity Info      Contact Info      Create Account

### We found you, AutoZoner

Select an option to verify your identity.

Send me an email

Verify me using my mobile number

( US only)

7. Ingrese el **código de verificación** que recibió y haga clic en **Continue** (continuar). **El código es válido por 15 minutos.**

Enter Code      Identity Info      Contact Info      Create Account

### Enter Verification Code

We emailed a code to [AutoZoner@gmail.com](mailto:AutoZoner@gmail.com)  
This code is valid for 15 minutes.

Verification Code

**Continue**

Back

## AutoZoners anteriores – Acceder a W-2 en línea

8. Complete la información en las pantallas de Primary Contact (contacto principal). **Debe hacer clic en Yes o No (sí o no), verificando el acuerdo para recibir mensajes de texto/llamadas para poder hacer clic en Continue (continuar).**

It's OK to text and/or call me (via use of an auto-dialer or otherwise) about my account. I understand I can opt out any time.\*

Yes  No

**Backup Contact Information** Add additional email/phone where you can be reached.

Email

Personal

Phone

Work, Mobile

US

Add new phone

**Continue**

9. Cree una contraseña. Haga clic en **Create your account** (crear su cuenta).



**One more step,** AutoZoner

Let's set up the login information for your account with **AutoZone Inc.**

Your Userid: XXXXXXX

Create Password \*

Password must be 8 to 64 characters long and contain letters, numbers, and special characters.

Confirm Password \*

**✓ Create your account**

10. Haga clic en la flecha en la derecha de MyADP.

**Account Created! Please Sign In.**

User ID:

You can now sign into access and manage your accounts.

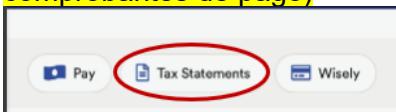
MyADP



## AutoZoners anteriores – Acceder a W-2 en línea

11. Haga clic en Next (siguiente) e ingrese la contraseña que acaba de crear.

12. Haga clic en Tax Statement (comprobante de impuestos) (haga clic en Pay [pago] para ver los comprobantes de pago)



13. Haga clic en View (mostrar).

### Para AutoZoners anteriores que NO son usuarios nuevos:

1. Abra un navegador y diríjase a [www.MyADP.com](http://www.MyADP.com).
2. Ingrese su ID de usuario ADP y luego haga clic en Next (siguiente).  
**NOTA IMPORTANTE: Vea las siguientes instrucciones en caso de no contar con su ID de usuario ADP o su contraseña de ADP.**

## AutoZoners anteriores – Acceder a W-2 en línea

3. Ingrese **su contraseña de ADP** y luego haga clic en **Sign In** (iniciar sesión).

Sign in to ADP

User ID  
XXXXXX@AUTOZONE

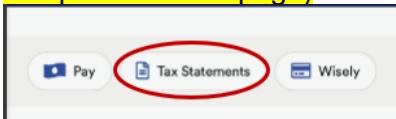
Remember User ID (?)

Password  
.....

**Sign in**

Forgot your password?

4. Haga clic en **Tax Statement** (comprobante de impuestos) (haga clic en **Pay** [pago] para ver los comprobantes de pago)



5. Haga clic en **View** (mostrar).

**Tax Statements**

Pay **Tax Statements** Wisely

**Tax Statements**

Filter Statements  
3 X Select items...

Employer  
AUTOZONERS LLC

Form Year  
W2 2024 **View**

**Si no sabe cuál es su ID de usuario ADP o su contraseña de ADP:**

1. Seleccione **Forgot Your User ID?** (¿olvidó su ID de usuario?)

Sign in to ADP

User ID

Remember User ID (?)

**No**

**Forgot your user ID?**

New user? Get started

## AutoZoners anteriores – Acceder a W-2 en línea

**2. Ingrese sus datos y haga clic en Next (siguiente)**

**NOTA IMPORTANTE: El nombre y el correo electrónico DEBEN coincidir con su registro de AutoZoner (su nombre legal).**

First Name \*

Last Name \*

Choose One \*  Mobile number

US

**Next** ←

✖ Cancel

**3. El sistema le mostrará su ID de usuario ADP**

**4. Seleccione Sign In (iniciar sesión) para ingresar O seleccione I don't know password (no recuerdo mi contraseña) para restablecer su contraseña.**

We found you

Name	AutoZoner
Organization	AutoZone Inc.
User ID	XXXXXXX@AUTOZONE

**I don't know my password**  

**Sign in**

**5. Seleccione una opción para confirmar su identidad y siga las indicaciones en pantalla.**

**Security Verification**

Select an option to confirm your identity.

Send me a text message >

..... 1212

✖ Cancel

Enter Code ● Identity Info ● Contact Info ○ Create Account ○

We found you AutoZoner

Select an option to verify your identity.

Send me an email	<span style="float: right;">&gt;</span>
AutoZoner@gmail.com	
Verify me using my mobile number	<span style="float: right;">&gt;</span>
(US only)	

**6. Si los pasos anteriores no le funcionan, contacte a ADP para apoyo con su contraseña al 1-855-714-8188.**

- Los representantes de ADP están disponibles:

- De lunes a viernes de 8 a.m. - 8 p.m. hora del este
- Las oficinas de ADP cierran en días festivos federales

- Los representantes de ADP solo pueden restablecer contraseñas. No pueden responder sus preguntas con respecto a su W-2 ni proporcionarle copias impresas.